

Uchwała Nr 22/2020
Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Bielsku Podlaskim
z dnia 21.09.2020 r.

w sprawie: *ustalenia stawek za usługi wyniesienia i wywozu do PSZOK niektórych odpadów*

§ 1.

1. Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Bielsku Podlaskim postanawia ustalić następujące stawki jednostkowe za wywóz jednej sztuki odpadu z lokalu mieszkalnego położonego w zasobach mieszkaniowych zarządzanych przez Spółdzielnię na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz. 1465), w szczególności wielkogabarytowego, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bielsku Podlaskim (PSZOK):

- 1) Wyniesienie odpadu wielkogabarytowego:

– parter	10,00 zł,
– 1 piętro	11,00 zł,
– 2 piętro	12,00 zł,
– 3 piętro	13,00 zł,
– 4 piętro	14,00 zł,

- 2) Wywiezienie sztuki odpadu do PSZOK 15,00 zł.

2. Przez jedną sztukę odpadu rozumie się w szczególności: lodówkę, zamrażarkę, pralkę, suszarkę, kuchenkę, piekarnik, szafę, szafkę kuchenną, komodę, wersalkę, tapczan, stół, komplet krzeseł (maksymalnie sześć), fotel, komplet opon od samochodu osobowego (maksymalnie cztery opony w roku), komputer, drukarkę, telewizor, itp.
3. Wszystkie powyższe ceny są cenami brutto, tj. zawierają podatek od towarów i usług.
4. W przypadku samowolnego wystawienia na nieruchomości odpadu wielkogabarytowego, tj. poza terminami zbiórki określonymi harmonogramem usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości lub wystawienie opon w każdym czasie, koszt jego wywozu ustala się w wysokości 60 zł za każdą sztukę odpadu w rozumieniu ust. 2.
5. Cena za usługę odbioru i wywozu odpadów z innych lokali niż mieszkalne oraz z innych zasobów lokalowych niż określone w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, jest ustalana indywidualnie.

§ 2.

1. Warunkiem przyjęcia odpadu do wywozu do PSZOK jest udzielenie pisemnego zlecenia według wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zatwierdza się treść klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych w celu realizacji zlecenia, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Jan Kondratiuk

Cezary Szerszenowicz

Elżbieta Bober

Zlecenie z dnia - - **2 0 2** r.

Ja, niżej podpisana(y)

zlecam Spółdzielni Mieszkaniowej w Bielsku Podlaskim z siedzibą przy ul. 11 Listopada 10, kod poczt. 17-100, NIP 5430200112, KRS 0000040845, odbiór i transport nw. odpadów pochodzących z lokalu o poniższym adresie:

ul. m.

☐ wyniesienie odpadów z lokalu kondygnacja: ☐ parter ☐ Ip. ☐ IIp. ☐ IIIp. ☐ IVp.

☐ wywóz odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

L.p.	Rodzaj odpadu	Ilość [szt.]	Cena jedn.	Razem
1.	Meble			
2.	Sprzęt AGD			
3.	Sprzęt RTV			
4.	Sprzęt komputerowy			
5.	Opony z samochodu osobowego			
6.	Inne			
RAZEM odpłatność:				

Umówiony dzień odbioru: - - **2 0 2** r. godz. (orientacyjna)

Oświadczenia Zlecającego:

- Oświadczam, iż otrzymałam(em) informację o zasadach przetwarzania moich danych osobowych związanych z realizacją Zlecenia, podaję je dobrowolnie i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w tym zakresie przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Bielsku Podlaskim.
- Oświadczam, że wymienione wyżej odpady pochodzą wyłącznie ze wskazanego wyżej lokalu.
- Oświadczam, iż terminowo uiszczałam naliczone opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości, w której położony jest wyżej wskazany lokal, a których elementem składowym jest opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Oświadczam, iż zostałam(em) poinformowany:
 - że określona wyżej godzina ma charakter orientacyjny i może się zmienić w zależności od ostatecznego harmonogramu odbioru odpadów ze wszystkich nieruchomości zarządzanych przez Spółdzielnię; jeżeli orientacyjna godz. zmieni się w sposób istotny Zlecająca(y) zostanie niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wyznaczeniu nowej godziny odbioru odpadów;
 - że powyższe odpady są nieodpłatnie przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bielsku Podlaskim przy ul. Studziwodzkiej 37, zaś odpłatne Zlecenie obejmuje jedynie usługę związaną z ich transportem do PSZOK;
 - o obowiązku dokonania płatności za usługę przed jej wykonaniem, tj. w dniu realizacji Zlecenia przed odbiorem odpadów - gotówką;
 - o prawie do otrzymania faktury VAT na wykonaną usługę - po złożeniu wniosku w ciągu 7 dni od wystawienia paragonu fiskalnego;
 - że niniejszy druk Zlecenia może być udostępniony do wglądu na żądanie pracownika PSZOK w celach związanych z prowadzoną ewidencją przyjmowanych odpadów.

telefon kontaktowy

Podpis osoby Zlecającej

Podpis osoby przyjmującej Zlecenie do realizacji

INFORMACJA O ZAKRESIE PRZETWARZANIA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych:

- 1) Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Bielsku Podlaskim z siedzibą przy ul. 11 Listopada 10 w Bielsku Podlaskim (KRS 0000040845).
- 2) W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Spółdzielnię danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych przez formularz kontaktowy na stronie **www.smbp.pl**, pod adresem email: **iod@smbp.pl**; pod numerem telefonu **85 731 2000**; lub pisemnie na adres siedziby Spółdzielni wskazany w punkcie 1).
- 3) Zbierane dane osobowe są przetwarzane w celu:
 - a) realizacji Zlecenia odbioru niektórych odpadów gromadzonych w sposób selektywny w celu ich transportu do miejsca gromadzenia tych odpadów – **cel zgodny z art. 6 ust 1 lit. b RODO**,
 - b) archiwalnym (dowodowym), tj. zapewnienia realizacji prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów – **cel zgodny z art. 6 ust 1 lit. f RODO**,
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, tj. zapewnienia realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółdzielni – **cel zgodny z art. 6 ust 1 lit. f RODO**.
- 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Zlecenia. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia realizację Zlecenia. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy sekretariat@smbp.pl.
- 5) Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści podanych danych, otrzymania ich kopii oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania, bądź sprostowania, a także prawo żądania ich usunięcia, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania. Ma Pani/Pan także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych oraz przeniesienia danych osobowych.
- 6) Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w celach marketingowych, nie będą profilowane i nie będą przekazywane osobom trzecim, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w pkt 7).
- 7) Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępnione instytucji, której gmina (miejska) Bielsk Podlaski, powierzyła prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, tj. Przedsiębiorstwu Komunalnemu Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim, ul. Studziwodzka 37, w związku z prowadzoną w PSZOK ewidencją. Dane mogą być też udostępnione organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- 8) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres realizacji Zlecenia. Po jego ustaniu dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych lub realizacji roszczeń związanych z wykonaniem Zlecenia przez okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa UODO z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, iod@uodo.gov.pl) w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z RODO.